

FORMULAIRE DE CANDIDATURE GALA DU MÉRITE TOURISTIQUE HYDRO-QUÉBEC 2021

Entreprise touristique et/ou ressource humaine

Veillez joindre à ce formulaire les pièces requises.

Renseignements importants

Date limite pour soumettre votre candidature : 1^e mars 2021 à 17h.

Date de dévoilement des lauréats : 1^{er} avril 2021

Participation au Gala : Par le dépôt d'une candidature, nous demandons à l'entreprise ou la ressource humaine candidate d'assister à l'événement.

Pour toute question, veuillez communiquer avec Noémie Tremblay par courriel à ntremblay@cotenordqc.com

Règlements

- Seuls les membres de Tourisme Côte-Nord peuvent déposer leur candidature.
- Les organisations candidates doivent œuvrer dans le secteur touristique de la Côte-Nord, être en exploitation depuis au moins 6 mois et posséder tous les permis requis pour leur secteur d'activités.
- Seules les activités réalisées au cours de la période du 1^{er} juin 2019 à janvier 2021, seront considérées.
- Si vous soumettez la candidature d'une ressource humaine, la candidature soumise par l'employeur doit être pour un seul individu. Un employeur peut soumettre plus d'une candidature pour son organisation (utilisez un formulaire par individu). Les employés saisonniers sont admissibles. Ne sont pas admissibles, les employés et les membres du conseil d'administration de Tourisme-Côte-Nord.
- Le nombre maximal de mots exigés pour chacune des questions devra être respecté.
- Les dossiers incomplets ou ne respectant pas ces exigences ne seront pas soumis au jury.
- Le matériel envoyé doit être libre de tous droits et pouvoir être utilisé sans frais et sans réserve à des fins de promotion du concours.
- Aucun document ne sera retourné.
- Les membres du jury reconnaissent l'obligation de divulgation de Tourisme Côte-Nord de tout conflit d'intérêts auquel ils pourraient être exposés et s'assurer de préserver la confidentialité des données des dossiers de candidature.
- Tourisme Côte-Nord se fie au code d'honneur des participants au concours quant à l'exactitude des faits et des informations qu'ils avancent dans leur dossier.

Identification

Nom de l'organisation ou du candidat :

Personne responsable du dossier de candidature

Nom : _____

Prénom : _____

Organisation : _____

Courriel : _____

Téléphone : _____

Cellulaire (facultatif) : _____

Adresse complète de l'organisation : _____

MRC : _____

Signature du responsable du dossier

Renseignements

Section à remplir par toutes les organisations soumettant un dossier.

Les organisations soumettant leur candidature s'engagent à fournir des renseignements exacts et complets. Les membres du jury prennent en considération le profil des organisations dans l'évaluation des candidatures.

Veillez cocher le budget d'exploitation annuel correspondant à votre organisation :

Moins de 100 000 \$	
De 100 000 \$ à 499 000 \$	
De 500 000 \$ à 1 000 000 \$	
Plus de 1 000 000 \$	

Veillez cocher la situation correspondant à votre organisation :

Saisonnière	
Ouverte à l'année	

Nombre de visiteurs :

En 2019	
En 2020	

Nombre d'employés :

En 2019	En 2020
Permanents à temps complet :	Permanents à temps complet :
Permanents à temps partiel :	Permanents à temps partiel :
Contractuels :	Contractuels :
Bénévoles :	Bénévoles :

Description de l'organisation (pour présentation lors de l'événement) :

Décrivez brièvement votre organisation, votre mission, vos produits et/ou services (400 mots max.)

--

Questionnaire

- 1) Expliquez en quoi votre organisation ou votre candidat mérite-t-elle une mention pour la saison touristique 2019 et 2020? (Ex : initiative et/ou originalité). (300 mots max.).

--

- 2) Quels sont les résultats obtenus en lien avec les actions mises en place lors de la saison touristique 2019 et 2020? (300 mots max.).

- 3) Si applicable : Comment votre organisation ou votre candidat a-t-il composé avec les changements liés à la pandémie? (300 mots max.).

Procédure d'envoi

À inclure dans votre dossier de candidature :

- Formulaire de candidature;
- Logo (format JPEG);
- De 3 à 5 images ou photos (format JPEG haute résolution);
- Lien(s) web du site web de votre organisation ou article/publication sur vos activités (maximum 3).

Veillez envoyer votre dossier de candidature par courriel à Noémie Tremblay à ntremblay@cotenordqc.com. Si le dossier excède 15 Mo, veuillez le transmettre à l'aide d'une solution de transfert de fichier (Ex : Wetransfer).

Veillez vous assurer de garder une copie de votre formulaire de mise en candidature en votre possession de la date de mise en candidature au déroulement de l'événement.

TOUS les documents soumis doivent être identifiés au nom de votre organisation

Dans le courriel, veuillez nommer toutes les pièces justificatives de cette façon : Nom de l'entreprise – Gala TCN 2021 – Nom du document

Ex : Tourisme Côte-Nord – Gala TCN 2021 – Formulaire

Dans le cas d'une ressource, veuillez également inscrire le nom du candidat dans le titre de chaque pièce justificative.

Ex : Tourisme Côte-Nord – Noémie Tremblay – Gala TCN 2021 – Formulaire

AUCUN document imprimé ne sera accepté. Les dossiers de presse ou toute autre pièce justificative qui seront envoyés par la poste ne seront pas remis au jury. L'ensemble des annexes doit être présenté en format électronique et envoyé par courriel ou à l'aide d'une solution de transfert de fichiers (ex. : Wetransfer.com).

Vous recevrez un avis confirmant la réception de votre dossier de candidature au courriel mentionné à la première page du présent formulaire. Il est de la responsabilité de l'organisation participante de s'assurer de la réception du matériel à l'intérieur des délais prescrits. Si vous ne recevez pas de courriel de notre part dans les deux (2) jours ouvrables suivants votre envoi, SVP faire un suivi auprès de Noémie Tremblay à ntremblay@cotenordqc.com